



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Выборгский район» Ленинградской области
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

19.08.2021

№601-р

Об образовании муниципального штаба по газификации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области

В целях исполнения п. 8 перечня поручений Президента Российской Федерации № Пр-753 от 02.05.2021 года по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, для оперативного взаимодействия с населением, Единым оператором газификации, газораспределительной организацией и региональным штабом по газификации Ленинградской области, созданным Распоряжением Губернатора Ленинградской области от 12.07.2021 года № 681-рг,

1. Образовать муниципальный штаб по газификации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.
2. Утвердить Положение о муниципальном штабе по газификации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области и состав муниципального штаба согласно приложениям 1 и 2.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации по жилищно-коммунальному хозяйству Д.Б. Самойленко.

Глава администрации



В.Г. Савинов

Согласовано: Рошкович, Самойленко, Петров, Туркин, Рупышева, Романюк, Зайлер
Разослано: дело, комитет дорожного хозяйства, транспорта, связи и капитального строительства, комитет по городскому хозяйству, городские и сельские поселения, АО «Газпром газораспределение Ленинградская область», КУМИГ
сн



ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном штабе по газификации муниципального образования «Выборгский район»
Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Муниципальный штаб по газификации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области (далее муниципальный штаб) является временным координационным органом, образованным в целях организации взаимодействия между органами местного самоуправления, коммерческими и иными организациями, в том числе хозяйственными обществами, входящими в группу лиц ПАО «Газпром», для оперативного решения вопросов по газификации населения Выборгского района Ленинградской области в соответствии с перечнем поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 2 мая 2021 года № Пр-753.

1.2. Муниципальный штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, областными законами Ленинградской области, муниципальными правовыми актами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Ленинградской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи муниципального штаба

Задачей муниципального штаба является разработка предложений и подготовка рекомендаций по решению вопросов газификации населения Выборгского района Ленинградской области.

3. Права муниципального штаба

Муниципальный штаб вправе:

запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления и организаций, занимающихся проектно-изыскательскими и строительно-монтажными работами по объектам газификации, документы и иную информацию по вопросам газификации населения Выборгского района Ленинградской области;

привлекать для участия в работе муниципального штаба представителей органов исполнительной власти Ленинградской области, органов местного самоуправления, а также должностных лиц, экспертов и специалистов по вопросам, относящимся к компетенции муниципального штаба;

приглашать и заслушивать на заседаниях муниципального штаба участников земельных отношений, интересы которых затрагиваются при газификации Выборгского района Ленинградской области, а также представителей инвестора, заказчика, генерального подрядчика и иных организаций, участвующих в строительстве объектов газораспределения.

4. Организация деятельности муниципального штаба

4.1. Руководитель муниципального штаба:

осуществляет общее руководство деятельностью муниципального штаба;

утверждает повестку дня заседания муниципального штаба;

ведет заседания муниципального штаба;

распределяет обязанности между членами муниципального штаба и секретарем муниципального штаба;

несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на муниципальный штаб.

4.2. В случае отсутствия руководителя муниципального штаба заседание муниципального штаба проводит один из заместителей руководителя муниципального штаба.

4.3. Члены муниципального штаба:

участвуют в заседаниях муниципального штаба и решении вопросов газификации населения Выборгского района Ленинградской области с правом решающего голоса;

вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции муниципального штаба;

при невозможности участвовать в заседании муниципального штаба уведомляют руководителя муниципального штаба в письменном виде либо направляют своего представителя с доверенностью, оформленной в установленном порядке.

4.4. Секретарь муниципального штаба:

формирует повестку дня заседания муниципального штаба;

информирует членов муниципального штаба о повестке дня, дате, времени и месте проведения заседания муниципального штаба;

ведет протоколы заседаний муниципального штаба;

доводит до сведения руководителей органов исполнительной власти Ленинградской области, глав администраций муниципальных образований и руководителей организаций протокольные решения, принятые на заседаниях муниципального штаба.

4.5. Формой деятельности муниципального штаба является заседание. Решение о проведении заседания муниципального штаба принимается руководителем муниципального штаба при поступлении соответствующего предложения от членов муниципального штаба или по его собственной инициативе.

По решению руководителя муниципального штаба заседание муниципального штаба может быть проведено в режиме видеоконференцсвязи.

4.6. Решения муниципального штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании путем открытого голосования.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании муниципального штаба.

4.7. В случае несогласия с принятым решением члены муниципального штаба имеют право изложить в письменном виде особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.8. Решения муниципального штаба носят рекомендательный характер и оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании муниципального штаба и секретарем муниципального штаба.

4.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности муниципального штаба осуществляется комитетом дорожного хозяйства, транспорта, связи и капитального строительства администрации муниципального образования «Выборгский район» Ленинградской области.



Приложение №2 к распоряжению администрации
МО «Выборгский район»
№601-р от 19.08.2021

муниципального штаба по газификации муниципального образования «Выборгский район»
Ленинградской области

Руководитель муниципального штаба

Савинов Валерий Геннадьевич – глава администрации МО «Выборгский район».

Заместители руководителя муниципального штаба:

Самойленко Дмитрий Борисович – заместитель главы администрации МО «Выборгский район» по жилищно-коммунальному хозяйству;

Петров Сергей Николаевич – председатель комитета дорожного хозяйства, транспорта, связи и капитального строительства администрации МО «Выборгский район».

Члены муниципального штаба:

Колмак Сергей Владимирович – председатель КУМИГ администрации МО «Выборгский район»;

Туркин Алексей Александрович – председатель комитета по городскому хозяйству администрации МО «Выборгский район»;

Михайлова Наталья Рудольфовна – глава администрации МО «Каменногорское городское поселение»;

Шестаков Евгений Валерьевич – глава администрации МО «Приморское городское поселение»;

Цой Евгений Ефимович – глава администрации МО «Светогорское городское поселение»;

Васильева Виктория Владимировна – глава администрации МО «Рощинское городское поселение»;

Пак Владислав Валериевич – глава администрации МО «Советское городское поселение»;

Симонов Андрей Викторович – глава администрации МО «Гончаровское сельское поселение»;

Торопов Михаил Леонидович – глава администрации МО «Красносельское сельское поселение»;

Тищенко Сергей Иванович – глава администрации МО «Первомайское сельское поселение»;

Костюченко Алексей Петрович – глава администрации МО «Полянское сельское поселение»;

Кипурова Наталья Викторовна – заместитель генерального директора по капитальному строительству и инвестициям АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» (по согласованию);

Васильченко Максим Петрович - руководитель проектно-конструкторского центра АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» (по согласованию);

Садков Юрий Петрович – директор АО «Газпром газораспределение Ленинградская область» филиал в г. Выборге (по согласованию);

Кривонос Александр Васильевич – генеральный директор АО «Выборгтеплоэнерго» (по согласованию);

Боженков Владимир Геннадиевич – начальник производственного управления Выборгского района ГУП «Леноблводоканал» (по согласованию);

Конюхов Михаил Юрьевич - главный инженер филиала АО «ЛОЭСК» «Северные электрические сети» (по согласованию);

Бушков Николай Евгеньевич – и.о. директора сервисного центра Выборг ПАО «Ростелеком» (по согласованию);

Сорокин Андрей Дмитриевич - первый заместитель директора – главный инженер филиала ПАО «Россети Ленэнерго» «Выборгские электрические сети» (по согласованию);

Мищенко Наталья Николаевна - директор Северо-Западного лесничества – филиал ЛОГКУ «Леноблес» (по согласованию);

Африканов Александр Александрович – начальник отдела землепользования и имущественных отношений ГКУ «Ленавтодор» (по согласованию);

Кузнецов Дмитрий Павлович – начальник ФКУ Упрдор «Северо-Запад» (по согласованию).

Секретарь муниципального штаба:

Тройна Кристина Юрьевна – главный специалист отдела капитального строительства и коммунального хозяйства комитета дорожного хозяйства, транспорта, связи и капитального строительства администрации МО «Выборгский район».